

INSTRUCCIONES GENERALES PARA LA MATRICULACIÓN ONLINE FP

Puede resultar útil visualizar este tutorial del IES Sierra de Mijas: <https://www.youtube.com/watch?v=Abhxxiyfb2A>

Mediante Clave iAnde:

1. **Localizar la clave iAnde** (Está en “Identificador IANDE” en la pestaña “Mensajes” de la app iPasen.)

2. **Entrar en la web:**

<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/autenticacion/autenticacioniANDE/>

3. **Introducir los datos que nos solicita.** (Fecha de nacimiento del alumno y clave iAnde)

4. En la pestaña  rellenar todos los datos personales.

OBLIGATORIO Correo electrónico y Teléfono móvil.

5.  y 

Mediante Certificado Digital o Cl@ve:

1. **Entrar en la web:**

<https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/>

2. **Ir a Acceso.** Escoger autenticación – Certificado digital o autenticación Cl@ve

Una vez validado en el sistema, acceder a la matriculación del ciclo en este enlace:

- **Grado Superior:** <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/accesoTramite/497/>
- **Grado Medio:** <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/accesoTramite/498/>
- **Reserva matricula:** <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/accesoTramite/282/>

Una vez dentro, aparecerán los siguientes pasos:

1. Datos personales: completar o corregir los datos personales.

2. Datos Solicitud:

- Aquí seleccionareis el código del centro (29006830),
- Para los alumnos nuevos
 - En el **expone** poner: “he sido admitido en el ciclo formativo _____ del IES Guadalpin” donde en _____ pondréis el nombre del ciclo al que habéis sido admitidos.
 - En el **solicita** poner: “solicito cursar el primer curso del ciclo _____ en el centro IES Guadalpin” donde tendréis que cambiar primer curso por segundo curso si lo que vais a hacer es matricular para el segundo curso.
- Para los alumnos que no han aprobado todas las materias del primer curso
 - En el **expone** poner: “he estado cursando el ciclo formativo _____ del IES Guadalpin durante el curso 2021-22 no habiendo superado alguna de las materias del primer curso” donde en _____ pondréis el nombre del ciclo al que habéis sido admitidos.
 - En el **solicita** poner: “solicito cursar el primer curso del ciclo _____ en el centro IES Guadalpin en las materias: _____” donde tendréis que poner las materias que no has superado del primer curso.

- Para los alumnos que han aprobado todas las materias del primer curso del ciclo
 - En el **expone** poner: “he superado con éxito todas las materias del primer curso en el ciclo formativo _____ del IES Guadalpin” donde en _____ pondréis el nombre del ciclo al que habéis sido admitidos.
 - En el **solicita** poner: “solicito cursar el segundo curso del ciclo _____ en el centro IES Guadalpin” donde tendréis que cambiar primer curso por segundo curso si lo que vais a hacer es matricular para el segundo curso.
 - Para los alumnos que no han aprobado todas las materias del segundo curso
 - En el **expone** poner: “he estado cursando el ciclo formativo _____ del IES Guadalpin durante el curso 2021-22 no habiendo superado alguna de las materias del segundo curso” donde en _____ pondréis el nombre del ciclo al que habéis sido admitidos.
 - En el **solicita** poner: “solicito cursar el segundo curso del ciclo _____ en el centro IES Guadalpin en las materias: _____” donde tendréis que poner las materias que no has superado del segundo curso.
 - En el tipo de remitente de la solicitud seleccionar “alumnado”.
3. Adjuntar documentación
- Aquí hay que añadir los documentos de FSE y Anexo V:

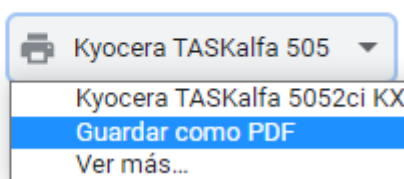
Anexo V:

- A. Descargar pdf de matrícula del siguiente enlace: <https://portals.ced.junta-andalucia.es/educacion/portals/delegate/content/ba6dc475-25af-49c3-9377-1bbb0e88d95f/Matr%C3%ADcula%20-%20En%201%C2%BA%20o%202%C2%BA%20curso%20de%20ciclos%20formativos%20de%20grado%20medio%20y%20superior%20en%20oferta%20completa>
- B. Rellenar el documento a ordenador.
- C. Una vez terminado de rellenar, dar a imprimir y en la selección de la impresora escoger Guardar como PDF.

Imprimir

2 hojas de papel

Destino



Páginas


Impreso FSE:

- A. Para acceder al impreso hay descargar el fichero desde alguno de los siguientes enlaces:
- a. Si tienes más de 16 años:
https://www.juntadeandalucia.es/educacion/secretariavirtual/images/pdfs/FSE_Igual_o_Mayores16.pdf
 - b. Si tienes menos de 16 años
https://www.guadalpin.es/images/Anexo_FSE_menores_16_años_2021-22.pdf
- B. Rellenar el documento mediante ordenador
- C. Una vez terminado de rellenar, dar a imprimir y en la selección de la impresora escoger Guardar como PDF.

Imprimir

2 hojas de papel

Destino


 Kyocera TASKalfa 505 ▾
Kyocera TASKalfa 5052ci KX
Guardar como PDF
Ver más...

Páginas

Se añaden los documentos que se han guardado como pdf mediante el botón de añadir fichero

Para continuar el proceso de su solicitud, debe adjuntar la documentación necesaria:

Seleccione el tipo de documentación

 Añadir Fichero

Modo Presentación presencial:

1. La opción principal es mediante rellenar la matriculación online (via iAnde, Certificado digital o Cl@ve), para que se quede registrado en el sistema de información de la Junta de Andalucía, pero en caso de no poder hacerlo mediante este procedimiento por fallos en su sistema, se puede hacer mediante impresión de los documentos Anexo V e Impreso FSE por su parte y traer estos documentos a la secretaría del centro.

ADVERTENCIA: NO SE ADMITIRAN PRESENTACIONES DE MATRICULA QUE NO SEAN MEDIANTE PRESENTACIÓN POR SECRETARIA VIRTUAL O EN MODO PRESENCIAL.

IES GUADALPÍN
MARBELLA